



---

## **20200713\_CONSULTATION : ENTRETIEN DE LA CLIMATISATION DES SITES DE L'ÉCOLE DE LA 2<sup>E</sup> CHANCE DE MARSEILLE**

---

### **CONTRAT VALANT CAHIER DES CLAUSES PARTICULIÈRES ET RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION**

---

Avec le soutien de nos financeurs institutionnels



Le projet de nouveau site de l'E2C Marseille, situé au boulevard Romain-Rolland, est financé avec le concours de l'Union européenne avec le Fonds Social Européen

et le soutien des entreprises, des associations et des partenaires du Service public de l'Emploi engagés à nos côtés

## SOMMAIRE

I.	L'ÉCOLE DE LA 2 <sup>E</sup> CHANCE DE MARSEILLE, UNE FORMATION TREMPLIN À VISÉE D'INSERTION.....	3
II.	ALLOTISSEMENT.....	4
III.	NATURE DE L'OPÉRATION.....	4
IV.	DISPOSITIONS GÉNÉRALES.....	4
A.	LIEU(X) D'EXECUTION : .....	4
	.....	4
B.	CODE CPV PRINCIPAL.....	5
C.	VISITE OBLIGATOIRE DES LIEUX D'EXÉCUTION DE LA PRESTATION .....	5
V.	DESCRIPTIF DE LA MISSION .....	5
A.	MODALITÉS D'EXÉCUTION .....	5
B.	PLAN DE SÛRETÉ-SÉCURITÉ.....	5
VI.	CONDITIONS GÉNÉRALES.....	6
A.	DURÉE.....	6
B.	RESPONSABILITÉ ET ASSURANCES.....	6
C.	CONDITIONS DE RÈGLEMENT .....	6
D.	RÉSILIATION.....	6
E.	REDRESSEMENT OU LIQUIDATION JUDICIAIRE .....	7
F.	CLAUSE ATTRIBUTIVE DE COMPETENCE.....	7
VII.	RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION.....	7
A.	DOCUMENTS À FOURNIR PAR LE CANDIDAT .....	7
B.	RÉCEPTION DES PLIS .....	8
C.	QUESTIONS DES CANDIDATS AVANT LA REMISE DES OFFRES.....	8
D.	CRITÈRES D'ATTRIBUTION .....	8
E.	RÉGULARISATION DES OFFRES.....	9
F.	DURÉE DE VALIDITÉ DES OFFRES.....	9
VIII.	CONTACT .....	9
IX.	SIGNATURE .....	10



## **I. L'ÉCOLE DE LA 2<sup>E</sup> CHANCE DE MARSEILLE, UNE FORMATION TREMPLIN À VISÉE D'INSERTION**

L'École de la 2<sup>e</sup> Chance (E2C) a pour mission d'assurer, par une formation tremplin en alternance et une pédagogie originale, l'insertion de jeunes adultes de 18 à 25 ans sortis du système scolaire sans diplôme ni qualification et sans emploi (les NEETs).

Établissement d'intérêt général, l'E2C Marseille a accueilli 900 stagiaires en 2019 sur ses 4 sites.

Créée à Marseille en 1998, elle est la première école référente d'un dispositif qui compte aujourd'hui 130 sites en France. L'E2C Marseille a activement participé à la création du Réseau E2C France, elle en est membre fondateur et 1<sup>re</sup> Vice-présidente. Aujourd'hui, l'École de la 2<sup>e</sup> Chance de Marseille, forte de sa pédagogie originale, s'inscrit plus que jamais dans la lutte pour l'insertion professionnelle, citoyenne et sociale des jeunes confrontés au décrochage scolaire, devenue un objectif européen, national et local.

Pour mener à bien cette mission, l'E2C Marseille propose une formation à visée d'insertion professionnelle et sociale. Cette formation tremplin se déroule en alternance et vise l'acquisition de compétences fondamentales (savoir-être et savoirs) en vue d'une sortie en emploi, en alternance, ou en formation qualifiante. Des modules de formation aux contenus individualisés permettent au stagiaire de progresser dans les différents domaines de compétences, en fonction des besoins et prérequis de son projet professionnel : communiquer à l'oral et à l'écrit, calculer et raisonner, utiliser le numérique, agir en collectif, préparer son avenir professionnel, apprendre tout au long de la vie, agir dans son environnement et au travail, s'ouvrir à la vie culturelle, sociale et citoyenne, communiquer en anglais. À l'acquisition de ces compétences fondamentales s'ajoutent des formations passerelles, pour acquérir des prérequis professionnels et/ou des compétences métiers spécifiques (hôtellerie-restauration, pâtisserie, service, pose de fibre optique, électricité, VRD, santé, propreté...).

<b><u>Coordonnées</u></b>	École de la 2 <sup>e</sup> Chance de Marseille 04 96 15 80 40 www.e2c-marseille.net @E2CMarseille @E2C_Marseille 360 chemin de la Madrague-Ville • 13015 Marseille Email : <a href="mailto:communication@e2c-marseille.net">communication@e2c-marseille.net</a>
<b><u>Président • Directrice générale</u></b>	Louis ALOCCIO • Sonia CICCIONE
<b><u>Statut</u></b>	Association loi 1901
<b><u>Création</u></b>	1998
<b><u>Public accueilli</u></b>	Jeunes de 18 à 25 ans, sans formation (84% sont de niveau Infra V) et sans emploi (91% n'ont aucune expérience professionnelle) et sortis du système scolaire depuis au moins 1 an
<b><u>Stagiaires en 2019</u></b>	900
<b><u>Taux d'insertion</u></b>	
Sorties positives	60 %
Dont formation qualifiante	18%
Dont contrats de travail	30%
Dont contrats en alternance	9%
Dont emplois aidés	2%
Création d'entreprise	1%
<b><u>Pédagogie</u></b>	Apprentissage de l'Autonomie Découverte de différents métiers Définition projet Professionnel et individualisation du parcours Alternance en entreprise
<b><u>Durée de la formation</u></b>	5,2 mois en moyenne
<b><u>Attestation en fin de parcours</u></b>	Attestation de Compétences Acquisées
<b><u>L'E2C Marseille inscrite dans un Réseau national d'envergure</u></b>	
Un label reconnu par l'État	Label « École de la 2 <sup>e</sup> Chance » reconnu par les Ministères de l'Emploi, de l'Éducation Nationale et par le CNEFOP. Audit AFNOR tous les 2 ans.

Paraphes :

## II. ALLOTISSEMENT

Le marché est décomposé en 4 lots :

Lots	Prestations
Lot 1 : Site de Saint-Louis	Entretien de la climatisation
Lot 2 : Site de Romain-Rolland	Entretien de la climatisation
Lot 3 : Site de Montolieu	Entretien de la climatisation
Lot 4 : Site de Miramas	Entretien de la climatisation

Les candidats peuvent présenter une offre pour un seul ou plusieurs lots. Un candidat ne peut pas présenter plusieurs offres pour un même lot.

## III. NATURE DE L'OPÉRATION

La présente consultation a pour objet de confier à un prestataire l'entretien de la climatisation des sites de l'École de la 2<sup>e</sup> Chance de Marseille.

Le contrat d'entretien, **commun pour chacun des lots**, comprend les prestations suivantes :

- Forfait annuel :
  - Nettoyage des filtres intérieur, des condenseurs, contrôle des pressions, des condensats et vérifications des connexions électriques à hauteur de deux visites annuelles.
- Prestations ponctuelles :
  - Passage sur l'établissement sur la demande du service logistique en cas de panne, réparation ou changement.
  - Délais d'intervention : sous 24h à la suite de la demande d'intervention.
  - Pour toutes interventions, il sera proposé un devis et la réparation sera faite à la réception du bon pour accord du devis établi.

Vous trouverez en annexe 2 l'inventaire des installations existantes pour chacun des lots.

## IV. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

### A. LIEU(X) D'EXECUTION :

Bouches-du-Rhône. E2C Marseille.

Site	Adresse
Saint-Louis	360 chemin de la Madrague-Ville - CS 20266 - 13344 Marseille Cedex 15
Romain-Rolland	343, boulevard Romain-Rolland - 13009 Marseille
Montolieu	9 rue Montolieu - 13002 Marseille
Miramas	18 Route des Chirons - 13140 Miramas

Paraphes :

## B. CODE CPV PRINCIPAL

Le code CPV de la consultation :

- 50700000-2 Services de réparation et d'entretien d'installations de bâtiments

## C. VISITE OBLIGATOIRE DES LIEUX D'EXÉCUTION DE LA PRESTATION

Une visite des lieux d'exécution de la prestation est obligatoire uniquement pour les sites de Saint-Louis et Romain-Rolland. Pour les autres sites, une visite des lieux est toutefois envisageable sur demande. L'objet de ces visites étant d'appréhender les différentes caractéristiques des lieux, des éventuelles difficultés d'exécution.

Par ces visites, l'entreprise reconnaît avoir pris connaissance des installations existantes, des voies d'accès et de sorties, des éventuelles difficultés liées aux activités de l'E2C Marseille et des prestations à exécuter.

Les visites s'effectueront avec le responsable logistique ou son représentant. Elles doivent être planifiées avec le correspondant référencé ci-après :

Correspondant - visite du site	Téléphone	Courriel
Marc SARDO	06 15 13 14 14	marc.sardo@e2c-marseille.net
Laurent GIANGRECO	06 16 38 37 34	laurent.giangreco@e2c-marseille.net

Les visites guidées auront lieu :

- Sur le site de Saint-Louis : les mardis 21 et 28 juillet ainsi que les jeudi 23 et 30 juillet à 10h ;
- Sur le site de Romain-Rolland : les mardis 21 et 28 juillet ainsi que les jeudi 23 et 30 juillet à 15h ;

Tous les candidats auront droit au même temps et aux mêmes informations. Les visites pourront avoir lieu de façon groupée.

## V. DESCRIPTIF DE LA MISSION

### A. MODALITÉS D'EXÉCUTION

Lors des interventions, le prestataire prévoira des équipes en qualité et quantités suffisantes pour mener à bien l'ensemble des prestations.

Le prestataire utilisera son propre matériel nécessaire et spécialisé pour ce genre de travail.

### B. PLAN DE SÛRETÉ-SÉCURITÉ

Le prestataire s'engage à respecter le règlement intérieur et le plan de prévention et de sûreté-sécurité en vigueur au sein de l'E2C. Ces éléments lui seront transmis avant le début des prestations, le prestataire s'engageant à les faire observer par son personnel.

Paraphes :

## **VI. CONDITIONS GÉNÉRALES**

### **A. DURÉE**

Le contrat est souscrit pour une durée de 2 ans à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2020, renouvelable chaque année par tacite reconduction sous une durée maximale de 5 ans, sauf préavis de l'une ou l'autre partie donné par lettre recommandée avec accusé réception un mois avant sa date d'échéance.

### **B. RESPONSABILITÉ ET ASSURANCES**

Faisant référence à l'article 1231-1 du Code Civil (dommages et intérêts): « le débiteur est condamné, s'il y a lieu, au paiement des dommages et intérêts, soit à raison de l'inexécution de l'obligation, soit à raison du retard de l'exécution, s'il ne justifie pas que l'exécution a été empêchée par la force majeure. » Le prestataire devra fournir son attestation d'assurance à jour avant le démarrage de la prestation.

### **C. CONDITIONS DE RÈGLEMENT**

Les offres sont exprimées en Euro.

Le mode de règlement choisi pour les prestations est le virement ou le prélèvement. Le délai global de paiement pour l'E2C Marseille est de trente (30) jours à compter de la réception de la facture.

La prestation est financée par les fonds propres de l'E2C Marseille (budget de fonctionnement).

Une facture sera demandée pour chaque site de l'E2C Marseille.

### **D. RÉSILIATION**

Tout manquement aux obligations de service du fournisseur (livraison, formation, maintenance, ...) entraînera la rupture immédiate des engagements. Aussi, le défaut du respect desdits engagements (location, maintenance), pourra entraîner la résiliation de plein droit par l'établissement, sans aucune formalité judiciaire ni pénalité financière, après mise en demeure resté sans effets sous 8 jours ouvrés (samedi inclus), auprès du fournisseur dans les cas suivants: Livraison, formations non-effectuées /absence de maintenance / pièces et/ou consommables non reçus/ tout autres dysfonctionnements jugé par les utilisateurs « risqué pour l'utilisation conforme du matériel » et signalés auprès du fournisseur.

S'agissant d'une location, la restitution du matériel sera prise en charge par le fournisseur au lieu qu'il aura fixé avec l'établissement concerné. Un procès-verbal de vérification sera communiqué pour acter l'état de retour du matériel. Si un contrat de maintenance est en cours, celui-ci prendra fin immédiatement et le coût sera réajusté à la période de détention observée. Les sommes restantes dues n'ouvriront le droit à aucune majoration et seront réglées par l'établissement jusqu'à échéance du contrat.

Paraphes :
------------

## **E. REDRESSEMENT OU LIQUIDATION JUDICIAIRE**

Le jugement instituant le redressement ou la liquidation judiciaire est notifié immédiatement au pouvoir adjudicateur par le titulaire de l'accord-cadre. Il en va de même de tout jugement ou décision susceptible d'avoir un effet sur l'exécution de l'accord-cadre.

Le pouvoir adjudicateur adresse à l'administrateur ou au liquidateur une mise en demeure lui demandant s'il entend exiger l'exécution de l'accord-cadre. En cas de redressement judiciaire, cette mise en demeure est adressée au titulaire dans le cas d'une procédure simplifiée sans administrateur si, en application de l'article L.627-2 du Code de commerce, le juge commissaire a expressément autorisé celui-ci à exercer la faculté ouverte à l'article L.622-13 du Code de commerce.

En cas de réponse négative ou de l'absence de réponse dans le délai d'un mois à compter de l'envoi de la mise en demeure, la résiliation de l'accord-cadre est prononcée. Ce délai d'un mois peut être prolongé ou raccourci si, avant l'expiration dudit délai, le juge commissaire a accordé à l'administrateur ou au liquidateur une prolongation, ou lui a imparti un délai plus court.

## **F. CLAUSE ATTRIBUTIVE DE COMPETENCE**

Le contrat est soumis au droit français. A défaut de solution amiable, tout différend est soumis à la compétence exclusive du Tribunal de Commerce de Marseille.

## **VII. RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION**

### **A. DOCUMENTS À FOURNIR PAR LE CANDIDAT**

Chaque candidat aura à produire les pièces suivantes, datées et signées par lui :

pour la candidature :

- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat pour justifier qu'il satisfait aux obligations fiscales et sociales ou une attestation de régularité fiscale et sociale ;
- si l'entreprise est en redressement judiciaire, la copie du (ou des) jugement(s) prononcé(s) à cet effet ;
- un RIB ;
- un extrait Kbis ;
- l'attestation d'assurance.

pour l'offre\* :

- cadre de réponse : un cadre de réponse sera demandé par lot (Cf. Annexes 1 ci-jointes) ;
- mémoire technique.

*\* Les attestations de visite (remise sur place et signée par les 2 parties) seront prises en compte dans l'analyse des offres.*

Paraphes :
------------

## B. RÉCEPTION DES PLIS

Les plis seront déposés par voie dématérialisée à la Commission d'Appel d'Offres (CAO) de l'E2C Marseille par courriel à [cao@e2c-marseille.net](mailto:cao@e2c-marseille.net). La réception des plis est confirmée par retour de mail du pouvoir adjudicateur.

La date limite de remise des offres est le 11 septembre 2020 à 17h.

## C. QUESTIONS DES CANDIDATS AVANT LA REMISE DES OFFRES

Toute demande de renseignements sur le dossier de consultation doit faire l'objet d'une demande par courriel : [cao@e2c-marseille.net](mailto:cao@e2c-marseille.net).

## D. CRITÈRES D'ATTRIBUTION

Il est à noter que chaque lot sera évalué selon les mêmes critères d'attribution, à savoir :

### 1) Prix : 70 points

Le critère prix sera apprécié au travers de 2 sous-critères.

#### ***Sous-critère 1 : Forfait annuel du contrat d'entretien (40 points)***

Chaque candidat formule son prix forfaitaire pour la prestation dans le cadre de réponse. Le candidat qui propose le prix le moins élevé obtient la note maximale soit 40 points.

Pour les autres, les candidats se verront attribuer une note calculée proportionnellement à la valeur étalon (le prix moyen le moins disant) selon la formule suivante :

- $[1 - ((\text{offre du candidat} - \text{prix étalon}) / \text{prix étalon})] * 40$ .

#### ***Sous-critère 2 : Interventions ponctuelles (30 points)***

Chaque candidat formule son prix unitaire par référence pour l'ensemble des prestations dans le cadre de réponse. Une moyenne sera calculée automatiquement par rapport à la saisie du candidat. Le candidat qui propose la moyenne de prix calculée la moins élevée obtient la note maximale soit 30 points.

Pour les autres, les candidats se verront attribuer une note calculée proportionnellement à la valeur étalon (le prix moyen le moins disant) selon la formule suivante :

- $[1 - ((\text{offre du candidat} - \text{prix étalon}) / \text{prix étalon})] * 30$ .

Toutes les lignes devront être renseignées dans le cadre de réponse (Annexe n° 1). À défaut, une majoration de 10% sera appliquée au tarif le plus élevé.

Paraphes :
------------



## 2) Technique : 30 points

Le critère technique sera apprécié au travers du mémoire technique remis par le candidat à l'appui de son offre. Ce mémoire décrira la proposition technique du candidat et notamment son plan d'entretien, les moyen humains et matériels mis à disposition dans le cadre de la présente consultation mais également la marque préférentielle en cas de changement de clim ou de remplacements de pièces ainsi que ses délais de réactivité.

Une attention particulière sera demandée au candidat pour :

- la rédaction ;
- l'illustration ;
- la présentation générale ;
- un effort de vulgarisation pour une compréhension par des néophytes.

Ce mémoire sera apprécié selon la méthode de notation suivante :

- 30 points = excellent ;
- 24 points = très satisfaisant ;
- 18 points = satisfaisant ;
- 12 points = moyennement satisfaisant ;
- 6 points = non satisfaisant.

## E. RÉGULARISATION DES OFFRES

### Régularisation des offres

Une analyse des offres sera menée au cours de laquelle il pourra être demandé aux candidats des précisions sur les éventuelles discordances constatées dans une offre.

De plus, conformément à l'article 59 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016, les offres irrégulières, inappropriées ou inacceptables seront éliminées. Toutefois, l'E2C pourra autoriser tous les soumissionnaires concernés à régulariser les offres irrégulières dans un délai approprié, à condition qu'elles ne soient pas anormalement basses. La régularisation des offres irrégulières ne pourra avoir pour effet de modifier des caractéristiques substantielles des offres.

En outre, à défaut de réponse dans le délai imparti dans la demande, l'offre sera considérée comme non conforme. Les offres qui restent irrégulières seront éliminées.

## F. DURÉE DE VALIDITÉ DES OFFRES

Le délai de validité des offres est fixé à 60 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## VIII. CONTACT

Commission d'Appel d'Offres (CAO) de l'E2C Marseille : [cao@e2c-marseille.net](mailto:cao@e2c-marseille.net).

Laurent GIANGRECO : 06 16 38 37 34, [laurent.giangreco@e2c-marseille.net](mailto:laurent.giangreco@e2c-marseille.net).

Paraphes :
------------

## IX. SIGNATURE

La présente offre est acceptée.

- ☐ En ce qui concerne la prestation globale (à parapher et signer)
- ☐ Elle est complétée par les annexes suivantes (à parapher) :
  - Annexe n° 1 – A Cadre de réponse – Lot 1 ;
  - Annexe n° 1 – B Cadre de réponse – Lot 2 ;
  - Annexe n° 1 – C Cadre de réponse – Lot 3 ;
  - Annexe n° 1 – D Cadre de réponse – Lot 4 ;
  - Annexe n° 2 – A Inventaire des climatisations – Lot 1 ;
  - Annexe n° 2 – B Inventaire des climatisations – Lot 2 ;
  - Annexe n° 2 – C Inventaire des climatisations – Lot 3 ;
  - Annexe n° 2 – D Inventaire des climatisations – Lot 4 ;
  - Annexe n° 3 Attestation de visite ;
  - Annexe n° 4 – A Plan du site – Lot 1 ;
  - Annexe n° 4 – B Plan du site – Lot 2 ;
  - Annexe n° 4 – C Plan du site – Lot 3 ;
  - Annexe n° 5 Bon d'intervention ;
  - Autres annexes fournies le cas échéant par le candidat.

<b>A Marseille, le</b>	<b>A Marseille, le</b>
<b>Cachet de l'entreprise</b>	<b>Le représentant du pouvoir adjudicateur</b>
<b>Signature</b>	
<i>(représentant(s) habilité(s) à signer le contrat</i>	

**En cas d'envoi du présent document par mail, joindre en annexes les accusés de réception des deux parties.**